

(3) 明細指定削除

《詳細手順》

口座振替明細の削除（明細指定）

① 口座振替明細一覧画面（P3-222）から削除する口座振替明細を選択し、明細の削除を行います。

(ア) 削除を行うデータを選択します。

(イ) **明細削除** をクリックします。

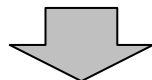
メモ

★既に登録されている振込先情報が表示されます。振込先が1件も登録されていない場合、明細一覧は表示されません。

★複数明細の同時削除が可能です。

★ **全て選択** をクリックすると先頭から500件の選択が可能です。

★一度に削除できる明細数は、500件までです。



ポイント

- ★ **新規明細登録** をクリックすると、新規明細の登録処理を行います。
→「第3章 18. (1) 新規登録」参照
- ★口座振替明細一覧より明細を選択し、**明細削除** をクリックすると、登録済明細の修正ができます。
→「第3章 18. (3) 明細指定削除」参照
- ★グループを選択し、**削除** をクリックすると、該当グループの全明細を削除できます。
→「第3章 18. (4) グループ指定削除」参照
- ★ **明細履歴登録** をクリックすると、最近1ヶ月間の口座振替履歴から口座振替明細の登録ができます。
→「第3章 18. (5) 口座振替明細履歴登録」参照
- ★ **外部ファイルから明細を登録** をクリックすると、外部ファイルに作成したデータから口座振替明細の登録ができます。
→「第3章 18. (6) 外部ファイル登録」参照
- ★ **CSVファイルに明細を吸上** をクリックすると、口座振替明細をCSVファイルに吸上げすることができます。
→「第3章 18. (7) 外部ファイル吸上げ」参照
- ★ **グループ名称登録・削除** をクリックすると、新規のグループ名称登録や既に登録されているグループ名称削除ができます。
→「第3章 18. (8) グループ名登録・削除」参照
- ★ **明細一覧表** をクリックすると、振替先として登録している明細の一覧表の作成ができます。一覧表はPDF形式で表示されます。



② 明細削除確認画面が表示されますので、内容確認後、**削除** をクリックします。



③ 削除完了画面が表示され、登録されていた口座振替明細の削除が完了します。

ポイント

★ **口座振替明細登録** をクリックすると、①の口座振替明細一覧画面に戻ります。